

Wir sind der Verband der drei evangelischen Kirchenkreise Münster, Steinfurt-Coesfeld-Borken und Tecklenburg. Als kompetente und effiziente kirchliche Verwaltung begleiten und beraten wir im Auftrag der Kirchenkreise unsere Gemeinden und Einrichtungen.

**Gestalten Sie mit uns die Finanzen von morgen – verantwortungsvoll,
digital und mit Sinn.**

Sie haben ein ausgeprägtes Verständnis für Rechnungswesen und behalten auch bei komplexen Jahresabschlüssen den Überblick? Sie möchten Ihre Expertise in einem sinnstiftenden Umfeld einsetzen und schätzen moderne Arbeitsbedingungen? Sorgfalt, analytisches Denken und Teamarbeit gehören zu Ihren Stärken?

Dann freuen wir uns darauf, Sie kennenzulernen!

Werden Sie Teil unseres Teams Haushalt und Finanzen und übernehmen Sie eine zentrale Funktion in der Bilanzbuchhaltung. Unser Schwerpunkt liegt auf der ordnungsgemäßen Abbildung aller Geschäftsvorfälle sowie der Erstellung und Weiterentwicklung der Jahresabschlüsse kirchlicher Körperschaften. In dieser verantwortungsvollen Position arbeiten Sie eng mit internen Fachbereichen sowie kirchlichen Einrichtungen zusammen und tragen maßgeblich zur Transparenz und Qualität unserer Finanzberichterstattung bei.

Bilanzbuchhalter/in (w/m/d)

unbefristet | Vollzeit oder Teilzeit ab 19,5 Wochenstunden | EG 9 BAT-KF

Ihr Beitrag bei uns:

- Erstellung von Jahresabschlüssen nach den geltenden kirchlichen und handelsrechtlichen Vorschriften
- Überwachung und Abstimmung der Finanzbuchhaltung, insbesondere Kontenklärung und -abstimmung
- Bearbeitung komplexer buchhalterischer Sachverhalte sowie Bewertung von Bilanzierungsfragen
- Mitwirkung bei der Erstellung von Haushaltsplanungen und Finanzberichten
- Weiterentwicklung von Buchhaltungsprozessen sowie Unterstützung bei der Digitalisierung im Rechnungswesen
- Zusammenarbeit mit Prüfungsstellen sowie Vorbereitung von Prüfungen und Auswertungen
- Sicherstellen der Einhaltung von Richtlinien und gesetzlichen Vorgaben

Was Sie auszeichnet:

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaftslehre mit Schwerpunkt Rechnungswesen/Finanzen oder eine kaufmännische Ausbildung mit Weiterbildung zur/zum Bilanzbuchhalter/-in
- Mehrjährige Erfahrung in der Finanzbuchhaltung und Abschlusserstellung
- Fundierte Kenntnisse in der doppelten Buchführung sowie im Bilanzrecht
- Analytische Denkweise, hohe Zahlenaffinität und strukturierte Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit MS Office 365 sowie Bereitschaft zur Einarbeitung in Fachsoftware
- Teamfähigkeit, Verantwortungsbewusstsein und ein hohes Maß an Genauigkeit
- Identifikation mit den Werten der Evangelischen Kirche

Das können Sie von uns erwarten:

- Eine unbefristete Vollzeitstelle, die auch mit einem Umfang ab 19,5 Wochenstunden ausgeübt werden kann
- Eine Vergütung nach Entgeltgruppe 9 BAT-KF (vergleichbar mit dem TVöD), inkl. Sozialleistungen und betrieblicher Altersvorsorge.
- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit als Teil eines engagierten Teams
- Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit des mobilen Arbeitens für die bessere Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Kostenfreies Parken, Jobrad-Leasing und ein Jobticket für Ihre individuelle Mobilität
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten zur persönlichen und fachlichen Entwicklung

Diese unbefristete Vollzeitstelle kann auch mit einem Umfang von mindestens 19,5 Wochenstunden ausgeübt werden. Geben Sie daher gerne Ihren Teilzeitwunsch in der Bewerbung an.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum 26.07.2026 per E-Mail in einer Datei des Formates pdf an:

ml-tl.bewerbungen@ekvw.de

Für Fragen steht Ihnen Frau Heike Berling-Hank, Fachbereichsleitung Haushalt / Finanzen / Friedhof, Telefon: 0251/59370-300 oder E-Mail: heike.berling-hank@ekvw.de, gern zur Verfügung.